

FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR ADJOINT

CORPS DES DIRECTEURS D'ÉTABLISSEMENTS SANITAIRES, SOCIAUX ET MÉDICO-SOCIAUX

**Document de référence : Référentiel métier de directeur d'établissement social
ou médico-social**

À remplir par le chef d'établissement ou le directeur intérimaire

Cotation de la part fonctions de la PFR :

2,4

I - INFORMATIONS SUR L'ÉTABLISSEMENT

Nom et raison sociale de l'établissement :

Centre Hospitalier Léon-Bourgeois à Châlons en Champagne, Etablissement public de santé mentale de la Marne, Centre Hospitalier d'Argonne à Sainte Ménéhould et Ehpad la clé des champs à Vienne-le-Château

Adresse complète :

51 rue du Commandant Derrien – BP 80501 51005 Châlons-en-Champagne Cedex

Adresse site internet : <https://www.ch-chalonsenchampagne.fr/> et <https://www.epsm-marne.fr/>

Type d'établissement :

EHPAD ☐

Centre hospitalier ☒

Établissement pour adultes en situation de handicap ☐

(À préciser ex : ESAT, MAS, FAM, etc.).....

Établissement pour enfants en situation de handicap ☐

(À préciser ex : IME, IMPRO, etc.).....

Foyer de l'enfance ☐

(À préciser : autonome ☐

non autonome ☐)

Établissement à vocation sociale ☐

(À préciser ex : CHRS, CADA etc.)

Direction commune ou autres coopérations (indiquer les établissements liés par convention, et les projets de regroupement) :

Direction commune : Centre Hospitalier Léon-Bourgeois à Châlons en Champagne, Etablissement public de santé mentale de la Marne, Centre Hospitalier d'Argonne à Sainte Ménéhould et Ehpad la clé des champs à Vienne-le-Château

Filière gériatrique au sein du GHU de Champagne.

Partenariat à développer avec les 4 autres EHPAD de Châlons

Personnels présents au sein de l'établissement :

Effectif global au 01/01/2023 :2900.....ETP

II - PRÉSENTATION DU POSTE

Intitulé du poste et missions attachées à ce poste :

Directeur délégué de la Venise Champenoise – directeur délégué de pôle

Position dans l'organigramme de direction :

Sous l'autorité du chef d'établissement

Expérience professionnelle appréciée :

N/A

Connaissances particulières requises/prévues :

Règlementation applicable dans les EHPAD et USLD publics rattachés à un Centre hospitalier

Compétences professionnelles requises/prévues :

Relations avec les résidents, les familles, les tutelles

Développement de projets

Autres informations pratiques concernant le poste (ex : poste faisant actuellement l'objet d'un intérim, absence de logement de fonction, etc.) :

Pas de logement de fonction.

ICL. Participation aux gardes de direction

III - ORGANISATION DES ENTRETIENS DE RECRUTEMENT

Personne(s) à contacter (nom, prénom, tél [ligne directe], portable, mail)

Cazorla Frédéric 06 43 73 08 60 fcazorla@ch-chalonsenchampagne.fr
Secrétariat au 03 26 69 60 85

Renseignements relatifs aux modalités d'accès à l'établissement :

Joindre un plan de situation de l'établissement si disponible et coordonnées GPS si connues.

Par la route : 51 rue du commandant Derrien. Parking à proximité

Par le train : Gare de Châlons en champagne puis bus.